



UNIVALI

UNIVERSIDADE DO VALE DO ITAJAÍ

Carta Circular nº. 002/2018 CEP-Univali

Itajaí, 13 de junho de 2018.

Assunto: Assistentes e equipe de pesquisa na Plataforma Brasil.

Estimado (a) Pesquisador (a) / Orientador (a),

Considerando que:

- As pesquisas, em qualquer área do conhecimento envolvendo seres humanos, deverão contar com recursos humanos que garantam o bem-estar do participante da pesquisa, devendo o(s) pesquisador(es) possuir(em) capacidade profissional adequada para desenvolver sua função no projeto proposto (Item III-2.h da Resolução CNS 0466/12);
- O pesquisador responsável é pessoa com título mínimo de tecnólogo, bacharel ou licenciatura, responsável pela coordenação e realização da pesquisa, pela integridade e bem-estar dos participantes no processo de pesquisa (Art.2º item XVII da Resolução CNS 0510/16);
- O orientador em projetos de pesquisa de graduação e pós-graduação deve estar registrado como pesquisador responsável (Item XVII Art.2º da Resolução CNS 0510/16 e I.N.01/PROPPEC-UNIVALI/2011);
- Todos os pesquisadores são corresponsáveis pela integridade e bem-estar dos participantes da pesquisa (Item II-14 da Resolução CNS 0466/12);
- A inclusão de todos os pesquisadores dá a merecida visibilidade aos envolvidos na investigação, potencializa a capacidade do sistema CEP/CONEP em identificar eventuais conflitos de interesse nas pesquisas, e complementa as questões legais pertinentes à realização do estudo,

É indispensável que: todos os pesquisadores envolvidos no projeto sejam incluídos na Plataforma Brasil, incluindo o (s) assistente (s) e demais colaboradores.

Para tanto, encaminhamos em anexo o passo a passo para tal procedimento na Plataforma Brasil, conforme o Manual do Usuário.

Importante salientar que é necessário que os pesquisadores tenham feito previamente seu Currículo Lattes e cadastro na Plataforma Brasil.

Para maiores informações e esclarecimentos, favor contatar o CEP-Univali pelo Ramal 7738, de segunda a sexta, das 8h às 12h e das 13h30 às 17h30.

Atenciosamente,



Prof. Mark A. Caideira, MSc
Coordenador CEP-Univali



MANUAL DE USUÁRIO PESQUISADOR

Plataforma Brasil
Versão 3.2



CADASTRO DE PROJETOS

Cadastro de “NovoProjeto”



Submissão de Projetos de Pesquisa

Etapa 1 - Informações Preliminares

Você está em: Pesquisador > Cadastro de Projeto de Pesquisa > Informações Preliminares

1 Informações Preliminares 2 Área de Estudo 3 Desenho de Estudo/Apoio Financeiro 4 Detalhamento do Estudo 5 Outras Informações 6 Finalizar

Salvar/Sair Próxima

* A pesquisa envolve seres humanos, na qualidade de participante da pesquisa, individual ou coletivamente de forma direta ou indireta, em sua totalidade ou partes dela, incluindo o manejo de informações ou materiais? Maiores informações ver [Resolução 466](#)

Sim Não

* Informe o Modelo que deseja preencher
(O Modelo completo ainda não está disponível para o público. Utilize o Modelo simplificado)

Simplificado Completo

* Pesquisador Principal:

CPF: 123.443.590-34 Nome Social: Zecas Pesquisador
Telefone: 123 E-mail: zecas.pesquisador@saude.gov.br

* Deseja delegar a autorização de preenchimento deste projeto a outras pessoas já cadastradas no sistema?

Sim Não

ASSISTENTES:

CPF/Documento	Nome Social	Telefone	E-mail	Ação
Adicionar Assistente				

EQUIPE DE PESQUISA:

CPF/Documento	Nome Social	Ação
Adicionar membro à equipe		

* Instituição Proponente: Sem Proponente

Próxima

Assistente de pesquisa: receberão réplica do projeto os assistentes aqui inseridos. Estes poderão dar continuidade ao preenchimento do projeto de pesquisa (padrão para alunos).

Equipe de pesquisa: Membros pesquisadores que irão compor/auxiliar o projeto de pesquisa.

Obs.: Estes não terão acesso ao projeto no sistema.

Instituição Proponente: item de suma importância para o sistema. Para que a Instituição seja exibida neste campo, é necessário que tenha sido incluído o vínculo no momento do [Cadastro de Usuário](#) ou via [Aba – Alterar Meus Dados](#).

Sem Proponente: Em casos de Pesquisadores Independentes (sem vínculos com instituições), tem-se a opção de cadastrar projetos sem proponente.

Etapa 1 – Pesquisador Principal (Pesquisador Responsável)

Aquele que inicia a pesquisa e será o responsável por ela de modo geral. Terá como funções:

- Busca e Consulta dos Projetos de Pesquisa.
- Submissão de projetos e as devidas edições;
- Submissão de Emendas e as devidas edições;
- Envio de Notificação;
- Submissão de Recursos;
- Alteração de Pesquisador Responsável.

• Pesquisador Principal:

CPF/Documento	Nome Social
<input type="text" value="123.456.789-10"/>	<input type="text" value="Fulano do Beltrano Ciclano"/>
Telefone	E-mail
<input type="text" value="(61)1234-56789"/>	<input type="text" value="fulano.beltrano.ciclano@saude.gov.br"/>

Etapa 1 – Assistente de Pesquisa (Obs.: Perfil padrão p/ Alunos)

Assim como Pesquisador Principal, o nome já caracteriza o perfil, aonde terá como funções:

- Busca e Consulta dos Projetos de Pesquisa;
- Edição dos Projetos;
- Submissão de Emendas e as devidas edições;
- Envio de Notificação;
- Submissão de Recursos.

Obs.: Não é permitido ao Assistente de Pesquisa excluir submissões dos ou nos projetos.



• Deseja delegar a autorização de preenchimento deste projeto a outras pessoas já cadastradas no sistema?

Sim Não

ASSISTENTES:

CPF/Documento	Nome Social	Telefone	E-mail	Ação
				<input type="button" value="Adicionar Assistente"/>



• Deseja delegar a autorização de preenchimento deste projeto a outras pessoas já cadastradas no sistema?

Sim Não

ASSISTENTES:

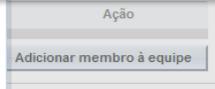
Assistentes

Nacionalidade

Brasileira Estrangeira

CPF/Documento Nome

CPF/Documento	Nome	Curriculo	Ação
010.024.441-60	Augusto Alves Brasil	Lattes	<input type="button" value="Adicionar membro à equipe"/>



Na inclusão do assistente, efetue a busca utilizando apenas um dos parâmetros, ou CPF ou Nome. Feito isso, clique sobre o usuário para incluí-lo.